**IEPIRKUMA LĪGUMS PND-2015/12/2**

Piena un piena produktu piegāde Pāvilostas novada pašvaldības iestādēm

Pāvilostā 2015. gada 20.jūlijā.

**Pāvilostas novada pašvaldība,** reģ. Nr. 90000059438, turpmāk tekstā- Pircējs, tās domes priekšsēdētāja Ulda Kristapsona personā, kurš rīkojas saskaņā ar Nolikumu, turpmāk tekstā-„Pircējs”, no vienas puses,

**SIA „ ELPA ”**, reģ. Nr.42103009059, juridiskā adrese Bērzu gatve 4, Kazdanga, Aizputes novads, tā valdes priekšsēdētāja Gundara Siseņa personā, kurš darbojas uz Statūtu pamata, turpmāk tekstā „Pārdevējs”, no otras puses,

pamatojoties uz Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Iepirkuma komisijas 2015.gada 3.jūlija lēmumu par iepirkuma PND-2015/12 rezultātiem , noslēdza šo līgumu, turpmāk tekstā – „Līgums”, par sekojošo:

1. **Vispārējie noteikumi:**
   1. Puses darbojas, pamatojoties uz šo Līgumu un Latvijas Republikas likumdošanas aktiem.
   2. Pušu reorganizācija vai īpašuma formas izmaiņas nevar būt par pamatu Līguma grozījumiem vai beigšanai.
   3. Visiem Līgumā vai tā pielikumu grozījumiem jābūt izdarītiem rakstiskā formā. Līguma pielikumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
   4. Līgums stājās spēkā, sākot no parakstīšanas brīža un ir noslēgts uz vienu gadu.
2. **Līguma priekšmets un līgumcena:**
   1. Pārdevējs pārdod un piegādā Pircējam pārtikas produktus- pienu un piena produktus - saskaņā ar Līguma 1.pielikumā uzrādītajiem apjomiem un cenu. Līgumcena saskaņā ar Līguma 1.pielikumu- tehnisko finanšu piedāvājumu – ir līdz **EUR 11 700.39** (vienpadsmit tūkstoši septiņi simti eiro, 39 centi) bez PVN, PVN 21%- 2457.08, kopējā līgumcena ir līdz **14 157.47** (četrpadsmit tūkstoši simtu piecdesmit septiņi eiro, 47 centi).
   2. Produktu daudzums un piegādes termiņi tiek noteikti no Pircēja puses iesniegtajā (telefoniski vai rakstiski) un no Pārdevēja puses izpildīšanai pieņemtajā (telefoniskajā vai rakstiskajā) pasūtījumā. Pārdevējs piegādā preci 3 reizes nedēļā (pirmdien, trešdien, piektdien) līdz plkst. 13.00.

2.2.1.Pāvilostas vidusskola, Dzintaru iela 52, Pāvilosta, Pāvilostas novads, kontaktpersona Inita Sprūde, t: 63498402;

2.2.2. Pāvilostas pirmsskolas izglītības iestāde “ Dzintariņš ”, Stadiona iela 6, Pāvilosta, Pāvilostas novads, kontaktpersona Aina Orna, t: 63498275;

2.2.3.Vērgales pamatskola, „ Skola ”, Vērgale, Vērgales pagasts; Pāvilostas novads, kontaktpersona Sarmīte Vērniece, t: 63490951;

2.2.4. Vērgales pirmsskolas izglītības iestāde “ Kastanītis ”, Vērgales pagasts, Pāvilostas novads, kontaktpersona Marina Raubēna, t: 26131507.

2.2.5.Kontaktpersona no Pārdevēja puses Ritvars Roga, t.29135940, e-pasts [ritvars@siaelpa.lv](mailto:ritvars@siaelpa.lv) .

* 1. Samaksa par produktu piegādi tiek izdarīta eiro atbilstoši preču pavadzīmei-rēķinam.
  2. **Visiem piedāvātajiem pārtikas produktiem jāatbilst 2012. gada 13. marta MK noteikumu Nr. 172 “Noteikumi par uztura normām izglītības iestāžu izglītojamajiem, sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūciju klientiem un ārstniecības iestāžu pacientiem” 3. un 4. punktiem.**

1. **Kvalitāte, marķēšana un iesaiņojums:**
   1. Piegādājamās produkcijas kvalitātei jāatbilst Latvijas Republikā spēkā esošiem standartiem vai normām.
   2. Piegādātājs ievēro pārtikas jomu reglamentējošos normatīvos aktus:

* Pārtikas aprites uzraudzības likums
  1. Piegādāšanas laikā precei jābūt iesaiņotai tarā.
  2. Tarai ir jāatbilst Latvijas Republikā spēkā esošajam „Pārtikas aprites uzraudzības likumam” un Eiropas Parlamenta un Padomes 29.04.2004.g. Regulai (EK) Nr. 852/2004 par pārtikas produktu higiēnu.
  3. Taru, kas izmantota vairākkārtīgi Pārdevējs nodot Pircēja lietošanā bez maksas. Pircējam tara tiek piegādāta kopā ar produktiem , saskaņā ar Pircēja pasūtījumu. Pēc minētas taras atbrīvošanas Pircējs atgriež taru Pārdevējam.

1. **Nodošana un pieņemšana:**
   1. Preču pieņemšana atbilstoši šī Līguma 3. punktā minētajām prasībām un noteiktā daudzumā notiek Pircēja noliktavā Pušu norunātajā termiņā, pamatojoties uz preču pavadzīmēm.

4.2. Preču izkraušanu no transporta līdzekļa Pircēja noliktavā veic Pārdevēja personāls uz Pārdevēja rēķina.

4.3. Atbildība par produktu saglabāšanu, viss risks par bojājumu, pāriet Pircējam no preču pavadzīmes- rēķina parakstīšanas brīža.

4.4. Produktu pieņemšana pēc kvalitātes un daudzuma notiek produktu saņemšanas brīdī un tālākas pretenzijas notiek izvirzītas.

**5. Pušu tiesības un pienākumi:**

5.1. Pārdevēja tiesības un pienākumi:

5.1.1. Pārdevējs apņemas pārdot Pircējam labas kvalitātes pārtikas produktus atbilstoši pasūtījumā paredzētajiem noteikumiem un daudzumam par cenām, kuras ir noteiktas finanšu piedāvājumā (i.d. Nr. PND-2015/12 )

5.1.2. Preču piegāde ar Pārdevēja transportu uz Pircēja noliktavu notiek tikai pēc Līgumā norādītās adreses.

5.1.3. Pārdevējs Pircējam preču pavadzīmi-rēķinu nodot kopā ar precēm.

5.1.4. Pārdevējs apņemas piegādāt preci ar tīru autotransportu, klāt pievienojot sanitāro pasi.

5.1.5. Pārdevējs apņemas nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju par izmaiņām iepirkuma izpildē un pamatot izmaiņu nepieciešamību.

5.1.6. Pārdevējs apņemas nodrošināt iespēju Pasūtītājam vai tā pilnvarotai personai iepazīties ar dokumentāciju, kas apliecina piegādāto preču izcelsmi un kvalitāti.

5.2. Pircēja tiesības un pienākumi:

5.2.1.Pircējs apņemas pie katra pasūtījuma iepriekš saskaņot ar Pārdevēju pārtikas produktu daudzumu.

5.2.2. Apmaksa notiek saskaņā ar atbilstošu preču pavadzīmi – rēķinu. Pircējs apņemas apmaksāt katru preču pavadzīmi – rēķinu līdz nākošā mēneša 30. datumam uz Pārdevēja kontu.

**6. Pušu atbildība un strīdu izskatīšana:**

6.1. Puses ir atbildīgas viena pret otru Latvijas Republikas likumdošanā paredzētajā kārtībā.

6.2. Šī Līguma neizpildes vai nepienācīgas izpildes gadījumā Puses uzņemas pilnas zaudējumu atlīdzības pienākumi.

6.3.Gadījumā, ja Pārdevējs neizpilda vai nepienācīgi izpilda savas saistības, Pircējs ir tiesīgs prasīt Pārdevējam atlīdzināt nodarītos materiālos zaudējumus 10 % apmērā no nepiegādātās produkcijas vērtības.

6.4.Visi strīdi, kas rodas sakarā ar Līguma izpildi, grozījumiem un atbildības piemērošanu, tiek risināti sarunu ceļā abpusēji vienojoties. Ja mēneša laikā vienošanās nav panākta, strīdu izskata LR tiesā normatīvo aktu noteiktā kārtībā.

**7. Līguma darbības laiks, tā grozīšanas, papildināšanas un laušanas kārtība:**

7.1.Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un darbojas vienu gadu no līguma parakstīšanas brīža.

7.2.Šo Līgumu var grozīt vai papildināt, Pusēm rakstiski vienojoties, kas tiek noformēts ar protokolu, kuru pievieno Līgumam un kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.

7.3.Katra no Pusēm ir tiesīga lauzt Līgumu pirms termiņa, rakstiski brīdinot par to otru pusi vienu nedēļu iepriekš, ja netiek izpildītas Līguma saistības.

7.4.Līguma laušana gadījumā Pusēm jānorēķinās par visām saistībā, kas radušās līdz Līguma laušanas dienai.

7.5.Vienas Puses īpašnieka vai īpašuma formas maiņas nevar būt par pamatu Līguma beigšanai. Līguma izpildīšanas pienākums pāriet Pušu tiesību mantiniekiem.

**8. Nepārvaramas varas apstākļi:**

8.1.Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma izpildi gadījumos, ja tas skar stihiskas nelaimes, avārijas, ugunsgrēki, varas iestāžu voluntāri lēmumi, un citas saimnieciski ekonomiskās situācijas, kuras nav iespējams paredzēt.

8.2.Nepārvaramās varas iestāšanās ir jāapstiprina ar attiecīgu kompetentu iestāžu izziņu. Pusēm ir nekavējoties jāinformē vienai otru par šādu apstākļu iestāšanos, un jāveic visi nepieciešamie pasākumi, lai nepieļautu Pusēm zaudējumu veidošanos, izpildot šo Līgumu.

**9. Nobeiguma noteikumi:**

9.1. Puses ir iepazinušās ar šī Līguma saturu. Tas satur pilnīgu Pušu vienošanos un to nevar mainīt citā kārtībā, kā tikai Pusēm rakstiski vienojoties.

9.2. Līgums sagatavots un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, katrs eksemplārs uz 4 (četrām) lapām, līgumam ir 1 pielikums uz 4 lapām, kas ir līguma neatņemama sastāvdaļa pa vienam eksemplāram katrai līgumslēdzējai Pusei. Abiem līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

**10. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **PIRCĒJS** | **PĀRDEVĒJS** |
| **Pāvilostas novada pašvaldība** | **SIA “ELPA”** |
| Dzintaru iela 73, Pāvilosta | Bērzu gatve 4, Kazdanga |
| Pāvilostas novads, LV- 3466 | Aizputes novads, LV- |
| Reģ. Nr. 90000059438 | reģ. Nr.42103009059 |
| Norēķina konta Nr.LV32HABA0001402037066 | Norēķina konta Nr.LV44HABA0551022275566 |
| AS SWEDBANK | AS SWEDBANK |
| Bankas kods:HABALV22 | Bankas kods:HABALV22 |
| Priekšsēdētājs: | Valdes priekšsēdētājs: |
|  |  |
| U.Kristapsons | G.Sisenis |
|  |  |